

**INFORME TRIMESTRAL DE LA JEFATURA DE GABINETE
DEL AYUNTAMIENTO DE CABO CORRIENTES, JALISCO
ADMINISTRACIÓN 2021-2024**

INFORME OCTUBRE-NOVIEMBRE-DICIEMBRE 2024

Se dio atención y seguimiento a:

ACTIVIDADES	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
Atención a Direcciones y jefaturas	18	22	8	48
Reunión de Gabinete	5	3	1	9
Reuniones con director y presidente y seguimiento.	17	10	6	33
Reuniones con directores/Instituciones	4	2	1	7
Atención a Ciudadanía, Organismos e Instituciones	50	89	22	161
Trabajo administrativo de la Jefatura de Gabinete/ presidencia	23	20	6	49
Coordinación eventos/actividades	1	2	0	3
Seguimiento a solicitudes				
Eventos	4	5	0	9
Asistir a Comisiones				

ACTIVIDADES RELEVANTES DEL ÁREA DE JEFATURA DE GABINETE

Atención a Direcciones y jefaturas
Reunión de Gabinete
Reuniones con director y presidente así como su seguimiento a los acuerdos
Reuniones con directores/Instituciones
Atención a Ciudadanía, Organismos e Instituciones
Trabajo administrativo de la Jefatura de Gabinete/ presidencia
Coordinación eventos/actividades
Seguimiento a solicitudes
Eventos
Asistir a Comisiones

ATENTAMENTE



LIC. VIANETH RODRIGUEZ HARO