



AYUNTAMIENTO DE CABO CORRIENTES, JALISCO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

JEFE DE GABINETE

C. JORGE ARMANDO BAÑUELOS CASTILLON



PLAN DE TRABAJO:

El que suscribe C. JORGE ARMANDO CASTILLON BAÑUELOS, Con cargo de Jefe de Gabinete, adscrito al H. Ayuntamiento Municipal de Cabo Corrientes en el Estado de Jalisco.

Por este conducto doy a conocer el Plan Operativo Anual 2024.

INTRODUCCION

Liderar y gestionar proyectos, programas y actividades que ejecuten las Direcciones Municipales, así como dar seguimiento a los diferentes compromisos adquiridos por el Presidente Municipal con otras autoridades, proponiendo siempre acciones de mejora para asegurar el progreso de este Municipio.

OBJETIVO

El Jefe de Gabinete actúa como auxiliar del área práctica al Presidente Municipal; ejercitando habilidades tales como, coordinar y articular la formulación y aplicación de la política general de gobierno a cargo de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal, para coadyuvar al desarrollo.

ACCIONE A REALIZAR

- Reuniones con Presidente Municipal para ver las acciones realizadas en este trimestre.
- Asistí a varias Localidades con el fin de atender agenda del Presidente
- Se trabajará de manera ordenada con las Delegaciones.
- Llevar a cabo las indicaciones del Presidente Municipal en cuestión de su agenda.
- Reuniones mensuales con Jefes, Subdirectores y Directores para ver los avances de cuanto al cumplimiento de sus POAS y temas de transparencia.
- Asistir a reuniones en representación del Presidente.
- Trabajar de la mano con el pleno en acciones a realizar en sus localidades.
- Atender temas de personal cuando así se requiera.



ATENTAMENTE

El Tuito, Cabo Corrientes Jalisco a 01 de febrero del 2024.

C. JORGE ARMANDO BAÑUELOS CASTILLON

Jefe de Gabinete

2021-2024

C.c.p.- Archivo