

# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



## DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA

**MISIÓN** Planear, desarrollar, implantar y mantener Servicios de Tecnologías de Información innovadores, que contribuyan a la eficiencia de los procesos administrativos, del Ayuntamiento de Cabo Corrientes Jal.

**OBJETIVO** Dicho departamento de Informática tiene por objetivo mantener los sistemas informáticos del Ayuntamiento, colaborar a la optimización de los procedimientos administrativos, con el apoyo del hardware y/o software que sea necesario.

### **METAS**

Planificar calendario para respaldar todos los equipos de cómputo del ayuntamiento.

Terminar la migración del servidor web el sitio de Transparencia y Gobierno Municipal

Realizar mantenimiento preventivo y correctivo periódico a todos los equipos de cómputo y red en general.

Realizar mantenimiento preventivo al conmutador y a todas las extensiones

Realizar mantenimiento preventivo al DVR y equipo de vigilancia y sustituir las cámaras dañadas del circuito cerrado de videovigilancia.

Apoyar a todos los Departamentos atendiendo los reportes que nos hagan llegar a nuestro Departamento.

Dar mantenimiento a los equipos de cómputo de las delegaciones, así como atención a los problemas que surjan sobre los mismos.

Realizar capacitación a las delegaciones de la plataforma de visor urbano.

Tener el funcionamiento del sistema de declaraciones anuales.

Trasmitir mensualmente las sesiones de cabildo en vivo por nuestras redes sociales.

Apoyar a los evento o reuniones con equipo de audio y video proyección que se requieran asi como a todas las áreas en sus requerimientos de tecnología.

## ACCIONES

- En todas las Direcciones, Departamentos y otras unidades del Ayuntamiento se pretende apoyar a todos y cada uno de los responsables para eficientar su trabajo.
- Hacer un calendario mensual organizando por departamentos las fechas donde daremos mantenimiento y respaldo a cada uno de los equipos de cómputo.
- Programar cada 3 meses mantenimiento preventivo a la Red, Telefonía y equipo de video vigilancia.
- Asistir a todas las capacitaciones de Visor Urbano, virtual y presencial para que podamos implementar este proyecto del Gobierno de estado en Nuestro Municipio.
- Velar por la integridad de la información almacenada en equipos computacionales de propiedad municipal, además de elaborar y ejecutar los planes de contingencia necesarios en caso de pérdida de dicha información.
- Impulsar el uso de las TIC's

NOMBRE DEL EMPLEADO	PRESTACIONES			
	SUELDO DIARIO			TOTAL DE PERCEPCIÓN
<b>PARTIDA 113 SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE</b>				
OMAR NEYL MONCAYO GARCIA	661.33			238,078.80
JOSSUE ISAAC CORONA GUDIÑO	414.83			149,338.80
<b>TOTAL</b>				<b>\$387,417.60</b>

ATENTAMENTE

El Tuito Cabo Corrientes Jalisco, 13 de Enero 2023

---

C. Omar Neyl Moncayo García  
Departamento de Informática

# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023



## DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA

**MISIÓN** Planear, desarrollar, implantar y mantener Servicios de Tecnologías de Información innovadores, que contribuyan a la eficiencia de los procesos administrativos, del Ayuntamiento de Cabo Corrientes Jal.

**OBJETIVO** Dicho departamento de Informática tiene por objetivo mantener los sistemas informáticos del Ayuntamiento, colaborar a la optimización de los procedimientos administrativos, con el apoyo del hardware y/o software que sea necesario.

### **METAS**

Planificar calendario para respaldar todos los equipos de cómputo del ayuntamiento.

Terminar la migración del servidor web el sitio de Transparencia y Gobierno Municipal

Realizar mantenimiento preventivo y correctivo periódico a todos los equipos de cómputo y red en general.

Realizar mantenimiento preventivo al conmutador y a todas las extensiones

Realizar mantenimiento preventivo al DVR y equipo de vigilancia y sustituir las cámaras dañadas del circuito cerrado de videovigilancia.

Apoyar a todos los Departamentos atendiendo los reportes que nos hagan llegar a nuestro Departamento.

Dar mantenimiento a los equipos de cómputo de las delegaciones, así como atención a los problemas que surjan sobre los mismos.

Realizar capacitación a las delegaciones de la plataforma de visor urbano.

Tener el funcionamiento del sistema de declaraciones anuales.

Trasmitir mensualmente las sesiones de cabildo en vivo por nuestras redes sociales.

Apoyar a los evento o reuniones con equipo de audio y video proyección que se requieran así como a todas las áreas en sus requerimientos de tecnología.

## ACCIONES

- En todas las Direcciones, Departamentos y otras unidades del Ayuntamiento se pretende apoyar a todos y cada uno de los responsables para eficientar su trabajo.
- Hacer un calendario mensual organizando por departamentos las fechas donde daremos mantenimiento y respaldo a cada uno de los equipos de cómputo.
- Programar cada 3 meses mantenimiento preventivo a la Red, Telefonía y equipo de video vigilancia.
- Asistir a todas las capacitaciones de Visor Urbano, virtual y presencial para que podamos implementar este proyecto del Gobierno de estado en Nuestro Municipio.
- Velar por la integridad de la información almacenada en equipos computacionales de propiedad municipal, además de elaborar y ejecutar los planes de contingencia necesarios en caso de pérdida de dicha información.
- Impulsar el uso de las TIC's

NOMBRE DEL EMPLEADO	PRESTACIONES			
	SUELDO DIARIO			TOTAL DE PERCEPCIÓN
<b>PARTIDA 113 SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE</b>				
OMAR NEYL MONCAYO GARCIA	661.33			238,078.80
JOSSUE ISAAC CORONA GUDIÑO	414.83			149,338.80
<b>TOTAL</b>				<b>\$387,417.60</b>

ATENTAMENTE

El Tuito Cabo Corrientes Jalisco, 13 de Enero 2023

---

C. Omar Neyl Moncayo García  
Departamento de Informática