



## **REPORTE DE ACTIVIDADES, SECRETARIA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO DE CABO CORRIENTES, JALISCO.**

El suscrito, Lic. Edgar Ramón Ibarra Contreras, Secretario General del H. Ayuntamiento de Cabo Corrientes, en funciones propias de mi cargo rindo el presente informe de actividades del periodo comprendido entre el 1ero de Octubre al 31 de Diciembre del 2022.

### **REPORTE DE ACTIVIDADES OPERATIVO**

#### **OCTUBRE 2022**

- Asistí a la Sesión Extraordinaria de Consejo Municipal de Protección Civil Municipal, ante la alerta de Ciclón Tropical Orlene, el día 01 de Octubre del 2022.
- Acudí a las Diferentes Localidades del Municipio, a realizar inspección por la afectación del ciclón Tropical Orlene.
- Asistí a la Primera Feria del Café, en Jardín Botánico el día 08 de Octubre del 2022.
- Acudí a una reunión de trabajo con el Lic. David Zamora Bueno, Secretario de Infraestructura y Obra Pública (SIOP), en donde se llevó a cabo las gestiones del puente vehicular, mismo que asistí en compañía del C. Miguel Angel Silva Ramírez y Lic. Juan Manuel Rodríguez Santana, Presidente y Síndico Municipal.
- Asistí a reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable, el día 12 de Octubre del 2022.
- Participé en la 5ta Capacitación para servidores públicos impartida por la Lic. Elizabeth Alcaraz, Directora General de Desarrollo Municipal del Estado de Jalisco, siendo sede nuestro municipio del “Quinto Bloque del Programa regional de Capacitación 2022”.
- Asistí a la inauguración de la Feria de la Salud “1, 2, 3 Por tu Salud, ¡Actuemos Ya!, a cargo de nuestro Presidente Municipal, Miguel Ángel Silva Ramírez, Dr. Jaime Álvarez Zayas, Director de la Región Sanitaria VIII – Puerto Vallarta, Costa Norte.
- Asistí a la entrega del programa “Becas Jalisco”, del periodo septiembre – diciembre 2022.
- Asistí a la entrega entregaron apoyo económico a mujeres de nuestro municipio; en el marco de la “Conmemoración del Día Mundial de la Lucha Contra el Cáncer de Mama”, el día 19 de Octubre 2022.
- Asistí a la Inauguración de la Primera Feria Ambiental, en conmemoración de los 10 años de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de Sierra Occidental y Costa, siendo sede nuestro Municipio.
- Se llevó a cabo Sesión Extraordinaria de Consejo Municipal de Protección Civil Municipal, derivado de la actividad Ciclónica Tormenta Tropical Roslyn.
- Participé en el recorrido a las diferentes Localidades de nuestro Municipio, a realizar censo de los daños ocasionados por el Huracán Roslyn.
- Asistí a la entrega de la segunda patrulla, adscrita a la Dirección de Seguridad Pública Municipal, con el objetivo de reforzar las medidas de seguridad en nuestro municipio.



- Asistí a la Conferencia de “Derechos Humanos y Función Pública”, impartida Maestro José Luis Esparza Ruiz.
- Asistí a sesión ordinaria de la COMUR (Consejo Municipal de Regularización, en donde se aprobó emitir dictamen de acreditación de la titularidad a los poseedores de los lotes de los fraccionamientos denominados “La Perla” y “Vista al Mar”.
- Asistí a la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento el día 31 de Octubre del 2022.

### **NOVIEMBRE 2022**

- Asistí a Capacitación Regional en materia de Transparencia, impartida por Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco (ITEI).
- Acudí a Reunión Ordinaria del Consejo Distrital de Desarrollo Rural Sustentable en la localidad de Tehuamixtle.
- Acudimos a la Localidad de Llano Grande, para llevar a cabo inicio al registro de tomas de agua entubada, esto con el objetivo de municipalizar de manera formal dicho servicio.
- Participo en la inauguración del mercadito en la Localidad de Quimixto.
- Asistí a la reapertura del mercadito en la Localidad de Yelapa.
- Participé en la inauguración de la “Campaña Nacional de Canje de Armas de Fuego, misma que fue coordinada por la Secretaría de la Defensa Nacional (SEDENA), y nuestro Gobierno Municipal.
- Presencie desfile cívico, deportivo en conmemoración del 112 Aniversario de la Revolución Mexicana.

### **DICIEMBRE 2022**

- Asistí a la capacitación en materia de Zona Federal Marítimo–Terrestre, impartida por el Lic. Jorge Rene Valdivia Cruz.
- Asistí a la campaña de “Matrimonios Colectivos 2022”, promovida por el Departamento de Registro Civil Municipal y este H. Ayuntamiento.
- Participé en el tradicional “Encendido del Árbol Navideño” en nuestra cabecera Municipal.
- Asistí a la entrega de títulos de propiedad a los fraccionamientos “La Perla de Mayto” y Vista al Mar”, de la localidad de Mayto, Cabo Corrientes, por parte de la COMUR.
  
- Durante los 3 meses visite cada una de las delegaciones de este Municipio, para revisar distintos temas.
- Delegación Las Juntas y Los Veranos.
- Delegación Chacala.
- Delegación El Refugio Suchitlán.
- Delegación Mayto.

- Delegación Yelapa.
- Acudí a varias reuniones de trabajo, audiencias y Firmas de Convenios Relacionados con el Municipio, con diferentes dependencias de Gobierno en las Ciudades de Puerto Vallarta y Guadalajara, Jalisco.

#### **REPORTE DE ACTIVIDADES DE OFICINA:**

- Servicio a la ciudadanía de Lunes a Viernes con un horario de 09:00 am a 4:00 pm.
- Se elaboraron Oficios a las diferentes dependencias de este H. Ayuntamiento.
- Se elaboraron 6 Convocatorias para la celebración de Sesiones de Ayuntamiento.
- Se llevaron a cabo 6 Sesiones de Ayuntamiento.
- Se elaboraron 6 actas de cabildo.
- Se expidieron 182 Constancias de Domicilio.
- Se elaboraron 75 Constancias de Identidad.
- Se elaboraron 169 Certificaciones de copias.
- Se expidieron 135 certificaciones de firmas.
- Se atendieron 395 audiencias con personas que requerían algún servicio de este departamento.

#### **ATENTAMENTE**

**“2023, Año del Bicentenario del Nacimiento del Estado  
Libre y Soberano de Jalisco”**

El Tuito, Municipio de Cabo Corrientes, Jalisco, a 23 de Enero del 2023.



**LIC. EDGAR RAMON IBARRA CONTRERAS**  
**SECRETARIO GENERAL 2021-2024**