

# INFORME TRIMESTRAL UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y OFICIALÍA DE PARTES H. AYUNTAMIENTO DE CABO CORRIENTES, JALISCO. ABRIL-JUNIO 2025.

## DEPENDENCIA

UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y OFICIALÍA DE PARTES

NOMBRE DE RESPONSABLE
LIC. GRICELDA QUINTERO SANTANA

#### **DATOS DE CONTACTO**

AYUNTAMIENTO DE CABO CORRIENTES
HORARIO DE ATENCIÓN 09:00 A.M.-16:00 P.M.

transparencia@cabocorrientes.gob.mx

transparencia.cc@gmail.com

TEL: 3222690090 EXT. 121

UBICACIÓN: PORTAL HIDALGO #

EJES DE POLÍTICA PÚBLICA

Ejes Transversales:

Eje 2. "Combate a la corrupción y mejora de la gestión pública".

Tema transversal: 1. Gestión Pública

(322) 2690 090 | 2690 276 | 2690 101 | 2690 573

Portal Hidalgo #12 Col. Centro, El Tuito. Cabo Corrientes, Jal. C.P. 48400



### ¿QUÉ ES Y PARA QUÉ SIRVE?

La Unidad de Transparencia del Municipio de Cabo Corrientes, entre otras atribuciones, es el Administrador General del Sujeto Obligado, dígase, (Ayuntamiento y Sistema DIF Municipal), ante la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), de esta manera, también, es el vínculo entre ambos, ante el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco (ITEI), siendo el área responsable de incorporar y dar de alta a sus unidades administrativas ante el Sistema de Portal de Obligaciones de Transparencia (SIPOT), que se estableció dentro de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), para tales efectos, ello conforme lo establecen, la Ley General de Transparencia, la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como, los Lineamientos de Publicación y Actualización de la Información Pública Fundamental, emitidos por el Órgano garante.

#### **OBJETIVO**

#### General

Desarrollar en coordinación con cada una de las áreas de este sujeto obligado, un mecanismo eficiente y capaz para la recepción y trámite de solicitudes de información pública, que garantice el cumplimiento a los lineamientos de la LTAIPEJM, para promover la cultura de la transparencia y el derecho a la información mediante el portal oficial de Transparencia y la Plataforma Nacional sin olvidar la protección de datos personales que se recaban en función de las diferentes atribuciones correspondientes a las áreas del H. Ayuntamiento de Cabo Corrientes, Jalisco.



# PROGRAMAS APLICADOS EN ESTE PERIODO

Programa		Objetivo	Resultados
1	Actualización de información fundamental dentro del portal web de transparencia. Vigencia: Permanente	Publicar de manera permanente toda la información pública dentro de nuestro portal web de Transparencia, al menos dentro de los primeros 15 días hábiles del término de cada mes.	Durante este Trimestre se requirió a las áreas, se organizó y cargó al Portal de Transparencia de la presente administración 360 archivos en

ATENCIÓN EN ACCESO A LA INFORMACIÓN

	Programas	CION EN ACCESO A LA IN Objetivo	Resultados
2	Recepción y trámite a solicitudes de información. Vigencia: <b>Permanente</b>	Mejorar las respuestas de las solicitudes de información para reducir el número de recursos de revisión, agilizar las respuestas en menor cantidad de días.	<ul> <li>En este trimestre, en el Ayuntamiento se atendieron un total de 68 solicitudes de Acceso a la información pública.</li> <li>Solicitudes de Acceso a la información pública 006 Sistema DIF</li> </ul>
3	Recepción, atención y tramite de Recursos de Revisión y R.T	Evitar recursos, en caso de existir, dar la atención requerida y subsanar.	<ul> <li>Recursos: DIF, 03 cumplidos</li> <li>Se recibieron Recursos de Transparencia del Ayuntamiento 22 atendidos y cumplidos todos.</li> <li>Recursos del DIF pendientes de resolución 10% ITEI.</li> </ul>







Portal Hidalgo #12 Col. Centro, El Tuito. Cabo Corrientes, Jal. C.P. 48400



- Durante este trimestre, se <u>concluyeron como cumplidos (sobreseídos), en su</u> totalidad <u>Recursos de Transparencia del Ayuntamiento y sistema DIF 10%</u> pendientes de resolución.
- Se giraron 0154 oficios, derivados de las funciones diarias de este departamento (gestión de información, atención de solicitudes de información, resoluciones, informes de R.R. y R.T.).
- Se generó reporte y bitácora mensual (Abril, Mayo y Junio).
- Se generaron un total de 105 trámites internos, en atención a diversos trámites dentro de la UTI.
- Se enviaron de los correos oficiales de este departamento, 113 correos electrónicos, derivado de diversas funciones y en cumplimento a los trámites internos de la UTI. <a href="mailto:transparencia@cabocorrientes.gob.mx">transparencia@cabocorrientes.gob.mx</a>: 96 correos.
   transparenciacc.@gmail.com: 17 correos.



## ACTIVIDADES EXTRA:

# CAPACITACIONES Y FOROS VIRTUALES.

FECHA	TEMA
3 de abril del 2025 Foros Sectoriales Ciudadanos	Estado de derecho, rendición de cuentas y gobierno eficiente
7 de abril del 2025 Foros Sectoriales Ciudadanos	Diálogos por un desarrollo sustentable
mar, 6 mayo del 2025. 11:00 h Comité de Participación Social <b>SEA Jalisco</b> y Universidad Enrique Díaz de León	Conferencia "Construyendo confianza: Desafíos y perspectivas de la Nueva Transparencia Gubernamental", impartida por el Mtro. Adrián Alcalá Méndez
<b>21 de mayo del 2025</b> 12:00 h.	Foro 1: El impacto de la reforma de transparencia en las instituciones electorales.
<b>28 de Mayo del 2025</b> 12:00 h.	Foro 2: Los partidos políticos y el nuevo esquema de transparencia
lun 30 de junio del 2025 11am – 1:30pm	TALLER PRÁCTICO PARA EL "DESARROLLO DEL ANÁLISIS DE RIESGOS PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES".
Reunión semanal. H. Ayuntamiento de Cabo Corrientes.	Convocada por la jefa de Gabinete, (Reunión de Trabajo). Con todas las direcciones del H. Ayuntamiento de Cabo Corrientes, Jalisco y el Presidente Municipal.
Reunión de Consejo: Se aprobó realizar Cada 2 meses	Convocada por la <b>Dirección de Desarrollo</b> <b>Rural.</b>

(322) 2690 090 | 2690 276 | 2690 101 | 2690 573



ATENTAMENTE.

-

DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y OFICILÍA DE PARTES EL TUITO, CABO CORRIENTES, JAL., JUNIO DEL 2025.