



INFORME OFICIALIA MAYOR JULIO, AGOSTO Y SEPTIEMBRE



Humano



Económico



Estratégico



**Informe de Actividades del Departamento de
Oficialía Mayor
Periodo: Julio - Septiembre 2025**

1. Rehabilitación y Entrega de Oficinas

Julio 2025:

Se llevó a cabo la rehabilitación y entrega de las oficinas de Reglamentos y Comunicación Social, ubicadas en el edificio de la Presidencia Municipal. Las acciones incluyeron trabajos de mantenimiento general, pintura e instalación de mobiliario básico.

Agosto 2025:

Se realizó la entrega de la Oficina de Contraloría, completamente rehabilitada, asegurando un espacio adecuado para el desempeño administrativo del personal.

2. Capacitación al Personal

Septiembre 2025:

Se gestionó y coordinó una capacitación en línea vía Zoom con el tema “Dinero Inteligente”, dirigida al personal municipal, con el propósito de fomentar el conocimiento en finanzas personales y manejo responsable de recursos.

Septiembre 2025:

Se participó en una capacitación virtual sobre el sistema 3B y Timbrado de Nómina, orientada a la correcta generación y emisión de recibos fiscales de nómina.

A partir de esta capacitación, se ha comenzado con la captura de nóminas en el sistema para su timbrado correspondiente, lo cual permitirá cumplir con las declaraciones mensuales que se encuentran pendientes y asegurar el cumplimiento de obligaciones fiscales.

3. Entrega de Recursos y Apoyos

13 de Agosto de 2025:

Se realizó la entrega de una practi caja Bancomer, fortaleciendo la infraestructura operativa para la gestión de recursos financieros del Ayuntamiento.

Septiembre 2025:

Se entregaron camisas para uniformes al personal, con un subsidio del 50% por parte del H. Ayuntamiento, apoyando la imagen institucional y la economía de los trabajadores.

4. Mantenimiento a Infraestructura Municipal

Agosto - Septiembre 2025:

Se coordinó el mantenimiento general de la fachada de la Presidencia Municipal, incluyendo labores de pintura exterior y limpieza estructural, con el objetivo de mejorar la presentación del edificio.

Septiembre 2025:

Se realizaron trabajos de mantenimiento integral en el auditorio de la Casa de la Cultura, los cuales consistieron en:

Aplicación de pintura general

Revisión y mejora de las instalaciones eléctricas

Mantenimiento al piso

Mantenimiento preventivo y correctivo a los aires acondicionados

Conclusión

Durante el tercer trimestre del año 2025, el Departamento de Oficialía Mayor ha desarrollado acciones estratégicas enfocadas en la rehabilitación de espacios, el fortalecimiento de capacidades del personal, y la modernización de procesos administrativos, como lo es el inicio del timbrado de nóminas. Estas acciones reflejan el compromiso institucional por mantener un funcionamiento eficiente y en cumplimiento con las obligaciones normativas y fiscales.