

**INFORME TRIMESTRAL
ABRIL- MAYO- JUNIO 2026
DELEGACION MUNICIPAL DE
CHACALA, CABO
CORRIENTES, JALISCO.**

El suscriptor, NILDO FARIT SALDAÑA ANDRADE, delegado municipal de CHACALA, CABO CORRIENTES, JAL., funciones de mi cargo y reporto el informe de las actividades que se realizaron en el periodo del 1ero de abril al 30 de junio de 2025.

1-. ACTIVIDADES DE OFICINA

Durante el periodo mencionado se brindó toda la atención a la ciudadanía en un horario de 9 am a 3 pm de lunes a viernes, atendiendo solicitudes, tramites e informes de cada mes. A continuación, se detallan las actividades realizadas:

- Elaboración de oficios dirigidos al registro civil por duplicidad de actas.
- Elaboración de oficios de apoyo dirigidos al presidente municipal.
- Realización de requisiciones de apoyo en papelería para las funciones de la oficina y requisición de productos de limpieza para calle principal, plaza, áreas verdes y panteón.
- Registro de nacimientos.

2-. ACTIVIDADES OPERATIVAS

Parte del trabajo de la comunidad y trabajo de campo con el equipo de la delegación se realizaron las siguientes actividades:

- Reuniones municipales con autoridad y representantes locales.
- Colaboración con la entrega de las despensas del DIF a beneficiarios del programa y apoyo con las despensas para el desayuno de las escuelas, (preescolar, primaria y secundaria).
- Realización de mantenimiento/ limpieza en áreas verdes, avenida principal, plaza pública, panteón y centro de salud.

3-. OBSERVACION GENERAL

En todo el periodo del mes de abril al mes de junio, se ha mantenido siempre la comunicación de la comunidad para una buena colaboración y dar seguimiento a todos los temas antes mencionados.

Se continua con la participación y comunicación con todos los trabajos que se realicen.

ATENTAMENTE

Chacala, Cabo Corrientes, Jalisco; a 10 de Julio del 2026.

Nildo Farit Saldaña Andrade

DELEGADO MUNICIPAL DE CHACALA, CABO CORRIENTES, JALI.

ADMINISTRACION 2024- 202